

Conditions d'utilisation pour le Programme d'accès aux enseignants du CAÉB

En votre qualité d'enseignant, vous pouvez télécharger ou emprunter des documents en médias substitués faisant partie de la collection du CAÉB et de Bookshare à votre bibliothèque publique afin de :

- mettre ces documents à la disposition des élèves qui ont un problème visuel, une incapacité physique ou un trouble d'apprentissage les empêchant de lire les imprimés ordinaires. Définition de la déficience perceptuelle;
- former et aider les élèves admissibles à utiliser le service de façon autonome;
- faire la démonstration du service à des fins de promotion.

Votre compte est renouvelable chaque année.

Vous pouvez utiliser les documents du CAÉB et de Bookshare si vous acceptez les conditions suivantes :

- fournir une preuve de déficience confirmant l'admissibilité de chaque élève, sur demande;
- ne pas utiliser les documents à votre avantage personnel. Si vous êtes admissibles aux services du CAÉB, vous devrez ouvrir un compte individuel ;

- supprimer les dossiers après les avoir utilisés et ne pas les stocker sur un ordinateur, un réseau ou un appareil dans le dessein de les redistribuer plus tard à d'autres personnes;
- informer les élèves que les documents sont réservés à leur usage personnel et qu'ils ne peuvent pas être redistribués à d'autres personnes, même si ces personnes sont admissibles;

Nous pouvons fermer votre compte sans avis préalable si nous estimons que vous n'avez pas respecté les présentes conditions d'utilisation.

Le CAÉB offre des ressources gratuites en formation pour vous assurer de bien comprendre les conditions d'admissibilité des élèves, les conditions d'utilisation et la façon de tirer le meilleur parti du service. Pour plus d'informations, consultez la page bibliocaeb.ca/enseignants. Nous vous demandons aussi d'encourager vos élèves à demander une carte de bibliothèque publique de façon qu'ils puissent profiter de toutes les ressources et de tous les services offerts par leur bibliothèque locale et utiliser de façon indépendante les services du CAÉB.

Signature

Date

Nom

Adresse électronique

École/nom de commission ou conseil scolaire